



Scuola di Medicina e chirurgia

Avviso di ammissione, anno accademico 2015-2016\*

Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie

---

**SOMMARIO**

PREMESSA	Pag. 2
1. CORSI DI STUDIO	Pag. 2
2. DOMANDA DI PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB	Pag. 4
3. PROVA DI AMMISSIONE	Pag. 6
4. COMMISSIONE DI ESAME E NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA	Pag. 6
5. RISULTATI DELLA PROVA E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE VIA WEB	Pag. 7
5.1 Graduatorie iniziali	Pag. 7
5.2 Prima Riassegnazione	Pag. 8
5.3 Seconda Riassegnazione	Pag. 9
5.4 Ripescaggio	Pag. 9
5.5 Ulteriori assegnazioni	Pag. 9
6. CASI PARTICOLARI	Pag. 10
6.1 Ammessi al 1° anno di corso con riconoscimenti	Pag. 10
6.2 Ammessi ad anni successivi al primo con riconoscimenti	Pag. 10
7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO	Pag. 11
8. NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Pag. 12
9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	Pag. 12
10. NOTE E AVVERTENZE	Pag. 13
11. TABELLA RIASSUNTIVA PRINCIPALI ADEMPIMENTI E SCADENZE	Pag. 13

**\*In attesa dei Decreti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di prossima emanazione.**

## PREMESSA

**Si precisa che tutte le informazioni del presente avviso di ammissione sono provvisorie in quanto condizionate alle disposizioni contenute nei Decreti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di prossima emanazione, in base alle quali il presente avviso verrà integrato ed eventualmente modificato.**

Sono aperte le iscrizioni al primo anno dei corsi di laurea delle Professioni Sanitarie per l'anno accademico 2015/2016<sup>1</sup>.

Per essere ammessi sono richiesti:

- ◇ il possesso del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- ◇ il superamento della prova di ammissione (di cui al successivo **punto 3**), per l'accesso alla quale è necessario presentare apposita domanda di preimmatricolazione (di cui al successivo **punto 2**).

La durata normale dei Corsi è di 3 anni, al termine dei quali viene conferita la Laurea nel Corso prescelto.

Le schede complete dei Corsi di Studio sono disponibili all'indirizzo <http://didattica.unipd.it/offerta/2015/ME> .

### 1. CORSI DI STUDIO

Di seguito la tabella dei posti disponibili presso l'Università di Padova, che **sono determinati in via provvisoria; la programmazione sarà disposta in via definitiva con successivi decreti ministeriali.**

Classe	Lauree delle Professioni Sanitarie	Sede	Cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia	Cittadini non comunitari residenti all'estero	di cui studenti cinesi (Programma Marco Polo)
L/SNT 4	<b>Assistenza sanitaria</b> (abilitante alla professione sanitaria di Assistente sanitario)	Conegliano (TV)	20	-	-
L/SNT3	<b>Dietistica</b> (abilitante alla professione sanitaria di Dietista)	Padova	20	2	-
L/SNT2	<b>Educazione professionale</b> (abilitante alla professione sanitaria di Educatore professionale)	Rovigo	45	3	1
L/SNT2	<b>Fisioterapia</b> (abilitante alla	Padova	25	1	1
		Conegliano	25	1	-

<sup>1</sup> Art.2, Legge 2 agosto 1999 n. 264 e successive modificazioni;

D.M. 22 ottobre 2004 , N. 270;

D.I. 19 febbraio 2009 "Determinazione classi delle lauree delle professioni sanitarie";

Regolamento Didattico di Ateneo, in particolare gli artt. 15 e 16 (Decreto Rettoriale n.693 del 26/02/2013 );

Classe	Lauree delle Professioni Sanitarie	Sede	Cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia	Cittadini non comunitari residenti all'estero	di cui studenti cinesi (Programma Marco Polo)
	professione sanitaria di Fisioterapista)	Santorso	25	1	-
		Venezia	25	1	-
L/SNT3	<b>Igiene dentale</b> (abilitante alla professione sanitaria di Igienista dentale)	Castelfranco Veneto	35	9	6
L/SNT1	<b>Infermieristica</b> (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)	Padova	75	10	-
		Conegliano	70	-	-
		Monselice (Pd)	70	-	-
		Feltre(BI)	70	-	-
		Mestre(Ve)	70	-	-
		Mirano(Ve)	70	-	-
		Montecchio Precalcino (Vi)	75	-	-
		Portogruaro(Ve)	70	-	-
		Rovigo	70	-	-
Treviso	70	-	-		
L/SNT2	<b>Logopedia</b> (abilitante alla professione sanitaria di Logopedista)	Padova	25	1, con conoscenza livello B2 lingua italiana	-
L/SNT2	<b>Ortottica ed assistenza oftalmologica</b> (abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed assistente di oftalmologia)	Padova	10	2	2
L/SNT1	<b>Ostetricia</b> (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o)	Padova	21	-	-
		Rovigo	13	-	-
		Treviso	13	-	-
		Vicenza	13	-	-
L/SNT3	<b>Tecniche audioprotesiche</b> (abilitante alla professione sanitaria di Audioprotesista)	Treviso	75	2	1
		Padova	50	1	1
L/SNT4	<b>Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro)	Padova	32	2	1
		Feltre	18	2	1

Classe	Lauree delle Professioni Sanitarie	Sede	Cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia	Cittadini non comunitari residenti all'estero	di cui studenti cinesi (Programma Marco Polo)
L/SNT3	<b>Tecniche di laboratorio biomedico</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico)	Padova	15	3	1
		Vicenza	10	2	1
L/SNT3	<b>Tecniche di neurofisiopatologia</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di neurofisiopatologia)	Padova	10	1	1
L/SNT3	<b>Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia</b> (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di radiologia medica)	Padova	16	1	-
		Rovigo	16	-	-
		Treviso	16	-	-
		Vicenza	16	-	-
L/SNT2	<b>Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva</b> (abilitante alla professione sanitaria di Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva)	Padova	15	3	1
L/SNT2	<b>Terapia occupazionale</b> (abilitante alla professione sanitaria di Terapista occupazionale)	Conegliano (TV)	15	1	1

(\*) L'attivazione del primo anno dei Corsi di studio è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il numero di domande di preimmatricolazione presentate per ogni corso entro il 28 agosto 2015 sarà inferiore al numero minimo previsto il corso di studio non verrà attivato.

La mancata attivazione sarà resa nota all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>.

**Si segnala tuttavia che i Corsi sopra indicati, negli anni accademici precedenti, hanno sempre superato la numerosità minima prevista.**

Esclusivamente per il Corso di laurea in Fisioterapia è stata deliberata la possibilità di scegliere l'iscrizione con **regime di studio a tempo parziale**, le informazioni sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/studiare-tempo-parziale?target=Futuri%20studenti>.

## 2. DOMANDA DI PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB

La domanda deve essere compilata a partire **dal 21 luglio 2015 ed entro le ore 12.00 del giorno 28 agosto 2015** collegandosi al sito [www.uniweb.unipd.it/](http://www.uniweb.unipd.it/)

Il candidato, se non è già un utente registrato, deve procedere con la registrazione:

Area riservata → registrazione.

Si invita a prestare particolare attenzione nella compilazione dei propri dati anagrafici e di residenza per garantire una corretta identificazione.

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve un “nome utente” ed un “codice attivazione” da utilizzare per collegarsi al sito: <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/>, selezionare le tre domande di sicurezza ed impostare una password, con la quale il candidato potrà subito accedere all’area riservata.

Area riservata → login

Dopo aver effettuato l’accesso il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso* “*Corso di Laurea*” → *Scuola di Medicina – Corsi di laurea delle Professioni sanitarie*.

Nella compilazione della domanda il candidato può selezionare **al massimo 3 corsi di laurea o sedi di corsi di laurea per la quali intende concorrere in ordine di preferenza**; tale ordine sarà **vincolante** ai fini dello scorrimento delle graduatorie di cui al punto 5.

Le preferenze indicate possono essere modificate fino alla chiusura della preimmatricolazione.

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo dove sono indicati data e luogo della prova e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di **€ 27,00**; il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito italiano.

Per i pagamenti effettuati dall’estero è necessario utilizzare la richiesta di bonifico disponibile all’indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/le-esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Si ricorda che il pagamento riguarda una sola prova e che ogni MAV è associato in modo univoco alla domanda.

**Dopo il termine perentorio delle ore 12.00 del 28 agosto 2015, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.**

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà nella procedura on-line il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal **lunedì al venerdì** dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero **049/8273131**.

Il candidato potrà utilizzare le postazioni informatiche disponibili presso l’Ufficio Immatricolazioni nei seguenti orari:

Sede di Padova (Via Venezia, 13):

◇ dal 20 luglio al 31 agosto 2015 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì;

◇ dal 1° settembre al 2 ottobre 2015:

- lunedì, martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00
- mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00

◇ dal 5 ottobre al 30 ottobre 2015 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì.

Ufficio Titoli Esteri (via Venezia 13):

◇ dal 20 luglio al 31 agosto 2015 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì;

◇ dal 1° settembre al 2 ottobre 2015:

- lunedì, martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00
- mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00

◇ dal 5 ottobre al 30 ottobre 2015 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì.

Sede di Treviso (Complesso San Leonardo, Riviera Garibaldi 13/e):

◇ dal 1° al 30 settembre 2015, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il lunedì, martedì, giovedì e venerdì.

### 3. PROVA DI AMMISSIONE

---

In base all'Avviso 2 aprile 2015, protocollo n.5154, pubblicato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca alla pagina <http://attiministeriali.miur.it/anno-2015/aprile/av-02042015.aspx> , la prova di ammissione avrà luogo il giorno **04 settembre 2015, alle ore 11.00.**

I candidati devono presentarsi alle **ore 9.00** per i necessari controlli, con un documento di identità personale e l'originale del pagamento del contributo di iscrizione al test (bollettino MAV).

**Una volta che la prova abbia avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.**

Sono ammessi alla prova solo i candidati che hanno provveduto a:

- 1.completare la domanda di preimmatricolazione on-line sul portale [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) entro il **28 agosto 2015**;
- 2.versare il contributo di € 27,00.

Per tutte le informazioni relative alle caratteristiche della prova e alle modalità di formazione della graduatoria si rimanda ai Decreti Ministeriali di prossima emanazione.

### 4. COMMISSIONE DI ESAME E NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

---

La Commissione di esame viene nominata dal Rettore ed è formata da Docenti di consolidata esperienza e professionalità nei vari rami della didattica, in base al contenuto dei programmi oggetto d'esame.

In relazione al numero di candidati iscritti alla prova il Rettore può aggregare alla commissione una commissione di vigilanza composta da personale docente e tecnico amministrativo per la vigilanza nelle varie aule durante lo svolgimento della prova.

All'ora di convocazione dei candidati i Coordinatori delle Commissioni di vigilanza, incaricati dal Presidente della Commissione esaminatrice, procedono all'appello nominale dei concorrenti, all'accertamento della loro identità personale e alla sistemazione in aula in modo che non possano comunicare in alcun modo fra loro.

Esaurite le operazioni di controllo, le commissioni di vigilanza consegnano a ciascun candidato il plico predisposto per la prova.

Durante la prova non possono comunicare tra loro, né tenere borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici, **pena l'annullamento della prova.**

Per tutte le informazioni relative alle caratteristiche della prova e alle modalità di formazione della graduatoria si rimanda ai Decreti Ministeriali di prossima emanazione.

I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere al Delegato del Rettore ai problemi di disabilità e handicap una prova individualizzata (ai sensi delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (certificazione di handicap, certificazione di invalidità civile o diagnosi di DSA) assieme a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato non è stato revocato, sospeso o modificato. La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina

<http://www.unipd.it/servizi/supporto-studio/disabilita-dislessia/segnalazione-disabilita-dislessia> .

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) **entro le ore 12.00 del giorno 28 agosto 2015.**

## **5. RISULTATI DELLA PROVA E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE VIA WEB**

---

### **5.1 GRADUATORIE INIZIALI**

Le graduatorie di merito per ciascun Corso di Laurea o, nel caso di più sedi dello stesso corso, per ciascuna sede, degli ammessi e dei non ammessi (che potrebbero diventare ammessi nelle successive riassegnazioni), **che verranno redatte secondo le indicazioni Decreti Ministeriali di prossima emanazione**, saranno pubblicate a partire dal **giorno 10 settembre 2015** all'indirizzo Internet <http://www.unipd.it/graduatorie-esiti-delle-prove-dingresso?target=Futuri> .

**La pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

Ciascuna graduatoria sarà formulata sulla base del punteggio complessivo ottenuto dai candidati e osservando i seguenti criteri:

- 1) qualora il candidato risulti vincitore nel Corso indicato come prima scelta (priorità 1), le rimanenti scelte vengono annullate;
- 2) qualora il candidato risulti vincitore nel Corso indicato come seconda scelta (priorità 2), la terza scelta (priorità 3) viene annullata;
- 3) qualora il candidato risulti vincitore nel Corso indicato come terza scelta (priorità 3), le altre scelte rimangono valide.

Tutti i candidati **ammessi** che intendano procedere con l'iscrizione devono compilare la domanda di immatricolazione dalla pubblicazione della graduatoria **fino alle ore 12.00 del giorno 15 settembre 2015** (termine perentorio) e devono presentarsi il giorno, l'ora e nel luogo indicati.

I casi che si possono presentare sono i seguenti:

- Gli ammessi al corso-sede di 1° scelta devono immatricolarsi pena la perdita del posto;
- Gli ammessi al corso-sede di 2° scelta, immatricolandosi, conservano comunque il diritto di passare al corso-sede di 1° scelta se risultano ammessi nelle successive riassegnazioni; non immatricolandosi al corso-sede di 2° scelta, conservano il diritto di immatricolarsi **solo** al corso-sede di 1° scelta, se risulteranno ammessi nelle successive riassegnazioni;
- Gli ammessi al corso-sede di 3° scelta, immatricolandosi, conservano comunque il diritto di passare al corso-sede di 1° o 2° scelta se risultano ammessi nelle successive riassegnazioni; non immatricolandosi al corso-sede di 3° scelta, conservano il diritto di immatricolarsi **solo** al corso-sede di 1° o 2° scelta, se risultano ammessi nelle successive riassegnazioni;
- I candidati non ammessi in tutti i corsi-sede prescelti mantengono la loro posizione in graduatoria e possono diventare ammessi nelle successive riassegnazioni.

**Si consiglia pertanto ai non ammessi di seguire costantemente la pubblicazione delle riassegnazioni successive.**

**La procedura di immatricolazione si articola in due fasi, entrambe obbligatorie e a pena di esclusione:** la prima di compilazione della domanda via web, al termine della quale il candidato può prenotare giorno e ora in cui presentarsi con la documentazione richiesta presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova - Via Venezia 13; la seconda nella quale il candidato si presenta all'ufficio per perfezionare l'immatricolazione.

**1° fase:** la domanda di immatricolazione deve essere compilata esclusivamente via web collegandosi al sito [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) seguendo la procedura sotto indicata:

- Area riservata → login: inserire username e password
- Didattica → Immatricolazione → Immatricolazione corsi ad accesso programmato → Tipologia corso “Corso di laurea”
- selezionare il corso di laurea prescelto;
- prenotare giorno e ora in cui presentarsi all'Ufficio Immatricolazioni per perfezionare l'iscrizione;
- compilare i questionari proposti;
- confermare e stampare la domanda di immatricolazione e il modulo di pagamento MAV per il versamento della prima rata delle tasse universitarie (gli importi delle rate saranno resi noti all'indirizzo <http://www.unipd.it/tasse>). Il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito.

**2° fase:** lo studente dovrà presentarsi nel giorno e nell'ora prenotati, all'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova - Via Venezia 13, con la domanda, una fotocopia del documento di riconoscimento (i dati trascritti nella domanda di immatricolazione devono corrispondere a quelli riportati nel documento di riconoscimento), due fotografie formato tessera identiche tra loro, l'originale della ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse universitarie.

Prima di immatricolarsi **le candidate** dovranno prendere visione del “Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza” all'indirizzo: <http://www.unipd.it/node/17774>.

**N.B. Si consiglia ai non ammessi di seguire costantemente la pubblicazione delle riassegnazioni successive, che seguiranno, fino all'ultima assegnazione, le regole di scorrimento esposte nel presente punto; dopo la fase di ripescaggio lo scorrimento avverrà solo sui candidati che hanno compilato la domanda di ripescaggio.**

## 5.2 PRIMA RIASSEGNAZIONE

I posti che risultano liberi dopo la scadenza del termine per l'immatricolazione di cui al punto 5.1 sono messi a disposizione per la prima riassegnazione, le cui graduatorie verranno pubblicate il **giorno 18 settembre 2015** all'indirizzo Internet <http://didattica.unipd.it/offerta/risultati>, selezionando il corso di interesse.

I candidati ammessi:

- che non siano iscritti ad alcun corso di studio: devono compilare la domanda di immatricolazione entro le **ore 12.00 del 22 settembre 2015** (termine perentorio) seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.1;
- che siano già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Padova: devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/iscrizioni-tasse-borse-studio/trasferimenti-cambi-corso-sede?target=Studenti>) entro il **22 settembre 2015**, presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13;
- siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
  - se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia, 13 – Padova e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono presentarsi presso la segreteria studenti di Psicologia, Lungargine Piovego 2/3, Padova, per perfezionare l'iscrizione al corso entro il **22 settembre 2015** (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/iscrizioni-tasse-borse-studio/preimmatricolazioni-immatricolazioni?target=Futuri%20studenti>);
  - se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e domanda di immatricolazione presso l'Ateneo di entro le **ore 12.00 del 22 settembre 2015** (termine perentorio) seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.1.

### 5.3 SECONDA RIASSEGNAZIONE

I posti che risultano liberi dopo la scadenza del termine per l'immatricolazione di cui al punto 5.2 sono messi a disposizione per la seconda riassegnazione, le cui graduatorie verranno pubblicate il **25 settembre 2015** all'indirizzo Internet <http://didattica.unipd.it/offerta/risultati> , selezionando il corso di interesse.

I candidati ammessi:

- che non siano iscritti ad alcun corso di studio: devono compilare la domanda di immatricolazione entro le **ore 12.00 del 28 settembre 2015** (termine perentorio) seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.1;
- che siano già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Padova: devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/iscrizioni-tasse-borse-studio/trasferimenti-cambi-corso-sede?target=Studenti> ) **entro il 28 settembre 2015**, presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13;
- siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
  - se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia, 13 – Padova e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono presentarsi presso la segreteria studenti di Psicologia, Lungargine Piovego 2/3, Padova, per perfezionare l'iscrizione al corso **entro il 28 settembre 2015** (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/iscrizioni-tasse-borse-studio/preimmatricolazioni-immatricolazioni?target=Futuri%20studenti> );
  - se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e domanda di immatricolazione presso l'Ateneo di Padova **entro il 28 settembre 2015** (termine perentorio) seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.1.

### 5.4 RIPESCAGGIO

Qualora, terminata la seconda riassegnazione, dovessero risultare ulteriori posti vacanti, si procederà alla pubblicazione del relativo numero il giorno **2 ottobre 2015** all'indirizzo Internet <http://www.unipd.it/graduatorie-esiti-delle-prove-dingresso?target=Futuri> .

Tutti i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione possono dichiarare il loro ulteriore interesse all'immatricolazione compilando la domanda di ripescaggio per i corsi-sedi prescelti in fase di preimmatricolazione nelle quali non abbiano una posizione annullata (a causa del mancato rispetto dei termini di immatricolazione o per l'ammissione a preferenze superiori), **dal giorno 2 ottobre ed entro le ore 12.00 del giorno 5 ottobre 2015**, (termine perentorio) collegandosi al sito [www.uniweb.unipd.it](http://www.uniweb.unipd.it) nella propria area riservata e selezionando le voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato*.

L'elenco degli ammessi, redatto in base all'ordine di graduatoria iniziale fra coloro che hanno effettuato domanda di ripescaggio, sarà consultabile all'indirizzo Internet <http://didattica.unipd.it/offerta/2015/ME>, selezionando il corso-sede di interesse, il giorno **6 ottobre 2015**.

I candidati ammessi dovranno compilare la domanda di immatricolazione dal 30 settembre **fino alle ore 12.00 del giorno 8 ottobre 2015** (termine perentorio) seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.1 o se già immatricolati, presentare la domanda di cambio di corso-sede (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-di-corso-e-di-sede> ) dal **entro lo stesso termine** presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13.

### 5.5 ULTERIORI ASSEGNAZIONI

Qualora, terminata la procedura di ripescaggio, dovessero risultare ulteriori posti vacanti, si procederà alla pubblicazione di ulteriori assegnazioni, in ordine di graduatoria, di preferenza, e

solo per coloro che abbiano compilato la domanda di ripescaggio, i giorni **13-20-26 ottobre 2015**, l'indirizzo Internet <http://didattica.unipd.it/offerta/risultati> , selezionando il corso di interesse.

I candidati ammessi devono immatricolarsi seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.1 o, se già immatricolati, devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-di-corso-e-di-sede> ) **entro le ore 12.00 rispettivamente dei giorni 15-22-27 ottobre** presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13, pena la perdita del posto.

**Dopo il 28 ottobre 2015, termine perentorio di perfezionamento di immatricolazione degli ammessi nell'ultima assegnazione (2° fase), le operazioni di immatricolazione per l'anno accademico 2015/16 verranno considerate definitivamente chiuse.**

**Non sono ammesse modalità di presentazione della domanda di immatricolazione diverse da quelle esposte nel presente avviso.**

## 6. CASI PARTICOLARI

---

### 6.1 Domanda di valutazione preventiva dei crediti ai fini del riconoscimento per l'anno accademico 2015/16

Ai fini del riconoscimento dei crediti per l'anno accademico 2015/2016 i candidati devono aver presentato la domanda di valutazione preventiva dei crediti entro il **26 giugno 2015**.

Alla pagina <http://www.unipd.it/servizi/iscrizioni-tasse-borse-studio/servizi-segreteria/domanda-valutazione-requisiti-curriculari> sono pubblicate le modalità e i termini di presentazione della domanda.

Nella delibera la Commissione è indicato l'anno di ammissione e l'eventuale necessità di sostenimento del test; in questo caso il candidato deve presentare specifica domanda di preimmatricolazione come previsto nel punto 2 del presente avviso.

### 6.2 Ammessi al 1° anno di corso con riconoscimenti

Una volta sostenuto il test e risultati ammessi presso l'Ateneo di Padova i candidati che:

- ◇ non siano iscritti ad altro corso di studio: devono presentare domanda di immatricolazione secondo le procedure descritte al punto 5 del presente avviso;
- ◇ siano iscritti ad altro corso di studio dell'Ateneo: devono presentare domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/iscrizioni-tasse-borse-studio/trasferimenti-cambi-corso-sede?target=Studenti> ) o di rinuncia alla precedente carriera (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/iscrizioni-tasse-borse-studio/servizi-segreteria/interrompere-studi?target=Studenti> ) con contestuale domanda di immatricolazione secondo le procedure descritte al punto 5 del presente avviso;
- ◇ siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
  - se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia, 13 – Padova e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza; successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono presentarsi presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia 13, Padova, per perfezionare l'iscrizione al corso entro i termini di cui al punto 5 del presente avviso;
  - se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e domanda di immatricolazione presso l'Ateneo di Padova secondo le procedure descritte al punto 5 del presente avviso.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata entro i termini previsti al punto 5 del presente avviso e consegnata esclusivamente presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia, 13 – Padova, pena la decadenza dal diritto all'immatricolazione.

### 6.3 Ammessi ad anni successivi al primo con riconoscimenti

L'ammissione ad anni successivi al primo, anche se autorizzata in sede di valutazione preventiva dei crediti, è comunque subordinata alla verifica della disponibilità dei posti alla data di pubblicazione della graduatoria di merito.

Una volta sostenuto il test ( se dovuto) e ammessi presso l'Ateneo di Padova i candidati che:

- ◊ non siano iscritti ad altro corso di studio: devono presentare domanda di immatricolazione entro il 30 settembre 2015 presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia,13 (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/preimmatricolazioni-e-immatricolazioni>);
- ◊ siano iscritti ad altro corso di studio dell'Ateneo: devono presentare domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/iscrizioni-tasse-borse-studio/trasferimenti-cambi-corso-sede?target=Studenti>) presso la Segreteria studenti di riferimento entro il 30 settembre 2015 o di rinuncia alla precedente carriera (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/iscrizioni-tasse-borse-studio/servizi-segreteria/interrompere-studi?target=Studenti>) con contestuale domanda di immatricolazione presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia, 13 entro la stessa scadenza;
- ◊ siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
  - se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione la Segreteria studenti di riferimento, Lungargine Piovego 2/3, Padova, e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono presentarsi presso la Segreteria studenti di riferimento, Lungargine Piovego 2/3, Padova, per perfezionare l'iscrizione al corso entro il 30 settembre 2015 (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/preimmatricolazioni-e-immatricolazioni>);
  - se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e domanda di immatricolazione presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia,13 entro il 30 settembre 2015 (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/preimmatricolazioni-e-immatricolazioni>).

**Si ricorda che in caso di trasferimento da altro Ateneo i fogli di congedo dovranno pervenire entro il 31 dicembre 2015.**

## 7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

---

L'ammissione avviene secondo le disposizioni della circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 24 marzo 2015, prot. n. 7802 (<http://www.miur.it/>, link università-studenti-studenti stranieri), previo superamento delle prove previste.

La **prova di conoscenza della lingua italiana**, nei casi in cui è dovuta, si terrà il giorno **3 Settembre 2015** presso la Sede e nell'orario indicati nell'Avviso affisso presso la bacheca dell'Ufficio Immatricolazioni di Via Venezia 13, Padova.

Sono esonerati<sup>2</sup> da tale prova i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art. 39, comma 5, decreto legislativo n.286/98 e successive modifiche e integrazioni. Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino.

---

<sup>2</sup> Delibera del S.A. n. 283 del 22 maggio 2001

I candidati comunitari e non comunitari soggiornanti in Italia saranno ammessi alle prove con riserva di verifica del titolo di studio e del permesso di soggiorno. Se risultano vincitori, per perfezionare l'immatricolazione devono allegare alla domanda la documentazione indicata al sito <http://www.unipd.it/servizi/le-esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri?target=Studenti>.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo, non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione. Non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti. In caso di difficoltà nel calcolo del voto di diploma conseguito in una scuola non italiana è possibile contattare l'Ufficio Titoli Esteri via mail a [segstud.titoliesteri@unipd.it](mailto:segstud.titoliesteri@unipd.it).

La **prova di ammissione**, per la quale deve essere presentata domanda di **preimmatricolazione via web** secondo le modalità riportate al **punto 2** del presente Avviso, ha identico contenuto per tutti i candidati.

I candidati non comunitari residenti all'estero non devono inserire la domanda di preimmatricolazione via Web, ma **devono obbligatoriamente rivolgersi all'Ufficio Immatricolazioni di Via Venezia 13, Padova**. Il voto del diploma di scuola secondaria superiore non verrà considerato per la formazione della graduatoria relativa ai posti del contingente studenti non comunitari residenti all'estero.

Ai fini dell'inserimento nella domanda di preimmatricolazione del voto di scuola secondaria superiore, gli studenti con titolo estero **devono obbligatoriamente** rivolgersi all'Ufficio Immatricolazioni di Via Venezia 13, Padova entro il 7° giorno lavorativo, precedente la prova.

Nel caso in cui non sia possibile calcolare il voto del titolo di accesso, verrà assegnato il voto minimo<sup>3</sup>. Il voto minimo sarà assegnato anche nel caso in cui il candidato non presenti la documentazione relativa al voto nei termini e con le modalità di cui al precedente punto.

**Tutti** i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, per il perfezionamento della domanda di immatricolazione, devono obbligatoriamente rivolgersi all'Ufficio Immatricolazioni - Ufficio Titoli Esteri- Via Venezia 13, Padova.

## 8. NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo concorsuale il Presidente della commissione di esame.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). Per il procedimento relativo all'accesso agli atti è nominato responsabile il Capo Servizio Segreteria Studenti, sig. Donato Sigolo.

## 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

---

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Padova per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

---

<sup>3</sup> Delibera del S.A. n. 103 del 6 maggio 2003

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università di Padova – Via VIII Febbraio, 1848 n. 2 , titolare del trattamento.

## 10. NOTE E AVVERTENZE

---

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente avviso per l'ammissione saranno:

◆ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;

◆ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/avvisi-di-ammissione-ai-corsi?target=Futuri> .

L'iscrizione contemporanea a più corsi di studio è consentita solo per i casi previsti dal D.M. 28 settembre 2011 (Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici) e dal Senato Accademico con delibere Rep. n. 83/2013, Prot. n. 27630 del 6 maggio 2013 e Rep. 107/2013, Prot. n. 33953 del 3 giugno 2013. La disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/avvisi-di-ammissione-ai-corsi> .

Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Per quanto non specificato nel presente avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente e, in particolare al D.M. 12 giugno 2013, n. 449 e al D.M. 2 luglio 2013, n. 592.

## 11. TABELLA RIASSUNTIVA PRINCIPALI ADEMPIMENTI E RELATIVE SCADENZE

---

Domanda di preimmatricolazione nel portale <a href="http://www.uniweb.unipd.it">www.uniweb.unipd.it</a>	Dal 20 luglio entro le ore 12.00 del 28 agosto 2015
Prova di ammissione	Ore 11.00 di venerdì 4 settembre 2015
Pubblicazione graduatorie	10 settembre 2015
Immatricolazione ammessi prime graduatorie	Entro le ore 12.00 del 15 settembre 2015
Pubblicazione prima graduatoria di riassegnazione	18 settembre 2015
Immatricolazione ammessi nella prima riassegnazione	Entro le ore 12.00 del 22 settembre 2015

Publicazione seconda graduatoria di riassegnazione	25 settembre 2015
Immatricolazione ammessi nella seconda riassegnazione	Entro le ore 12.00 del 28 settembre 2015
Publicazione numeri posti vacanti nei corsi di studio-sedi	2 ottobre 2015
Presentazione domanda di Ripescaggio	Entro le ore 12.00 del 5 ottobre 2015
Publicazione graduatorie Ripescaggio	6 ottobre 2015
Immatricolazione ammessi post-ripescaggio	Entro le ore 12.00 dell'8 ottobre 2015
Ulteriori Assegnazioni	13, 20 e 26 ottobre 2015
Immatricolazione ammessi con le ulteriori assegnazioni	Rispettivamente entro le ore 12.00 dei giorni 15-22-27 ottobre 2015

Padova, 3 luglio 2015

Il Rettore  
Prof. Giuseppe Zaccaria